



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
"Istituto Comprensivo Statale "A.Moro" di SERIATE  
Corso Roma, 37 24068 SERIATE – (BG)  
Tel. 035.295297 Fax 035.4240539

@-mail: [bgic876002@istruzione.it](mailto:bgic876002@istruzione.it) - [bgic876002@pec.istruzione.it](mailto:bgic876002@pec.istruzione.it)  
Codice Meccanografico BGIC876002 – Codice Fiscale 95118460161- Codice Univoco: UFD050  
Sito internet: [www.aldomoroseriate.gov.it](http://www.aldomoroseriate.gov.it)

Circ. n. 127

Seriato, 22 marzo '19

I.C. "ALDO MORO" DI SERIATE  
Prot. 0002632 del 22/03/2019  
07-01 (Uscita)

**Al personale Docente e A.T.A. a T.I.**

e p.c. AL D.S.G.A.

All'Albo – Sito Web

**Oggetto: graduatorie interne per l'individuazione del personale perdente posto a.s. 2019/2020.**

Si comunica alle SS.LL. che occorre provvedere alla formulazione delle graduatorie interne d'istituto per l'individuazione di eventuali docenti e personale ATA soprannumerari; pertanto il personale interessato si atterrà alle disposizioni di seguito specificate per l'attribuzione del punteggio riferito ai servizi prestati, alla continuità, alle esigenze di famiglia, ai titoli; va anche fatta eventuale specifica richiesta di esclusione dalla graduatoria ai sensi del CCNI per la mobilità vigente con nuova documentazione allegata (**non verrà presa in considerazione eventuale documentazione presente nel fascicolo del docente**).

La valutazione sarà effettuata esclusivamente in base alla documentazione prodotta dagli/dalle interessati/e.

**Personale Docente: l'anno scolastico in corso 2018/19 non deve essere valutato né ai fini del punteggio del servizio di ruolo né della continuità, l'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2018.**

**Personale A.T.A.: l'anzianità di servizio verrà valutata fino al 26/04/2019 scadenza del termine di presentazione della domanda.**

Il personale di ruolo in ingresso nel corrente anno scolastico sarà incluso in coda alla graduatoria e graduato secondo il punteggio titoli e di servizio posseduti secondo quanto già descritto.

Si precisa, inoltre, che:

- le graduatorie interne dei docenti confluiranno in un organico unico dell'autonomia;
- I docenti e il personale ATA di nuova assegnazione, dal 01/09/2018, presso questa

istituzione scolastica, vanno in coda e sono tenuti a presentare la scheda per la valutazione completa di tutti i dati e gli allegati;

- I docenti e il personale ATA già titolari lo scorso anno presso questa istituzione scolastica che non hanno modifiche o variazioni da apportare dovranno consegnare esclusivamente la dichiarazione (Allegato 3) a conferma di quanto già dichiarato l'anno precedente, mentre il punteggio relativo all'anzianità di servizio sarà aggiornato d'ufficio;
- I docenti e il personale ATA che hanno conseguito nuovi titoli culturali e/o hanno subito variazioni alle esigenze di famiglia (per es. figli che hanno compiuto 6 anni o 18 anni entro il 31/12/2019) dovranno presentare soltanto il/i modulo/i corrispondenti, mentre il punteggio relativo all'anzianità di servizio verrà aggiornato d'ufficio;
- I docenti e il personale ATA con titolarità in altra istituzione scolastica (quindi qui in assegnazione provvisoria o utilizzo) dovranno presentare domanda nella scuola di appartenenza.
- coloro che beneficiano dell'art. 13 (esclusione dalla graduatoria interna d'istituto) del CCNI del 06/03/2019 concernente la mobilità per l'a.s. 2019/2020 sono tenuti a presentare la Dichiarazione personale "Allegato 5".

**I docenti di scuola secondaria nella sezione classe di concorso sono tenuti ad inserire le nuove classi di concorso.**

La scadenza per la presentazione delle domande e delle dichiarazioni, **presso l'Ufficio Personale della Segreteria di questa Istituzione scolastica**, è fissata:

- per il personale docente: 05/04/2019;
- per il personale A.T.A.: 12/04/2019.

**Qualora la domanda non dovesse essere presentata, si procederà alla valutazione d'ufficio.**

Si confida nella puntualità di ognuno.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lucia Perri

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.